

**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**KİMYA-METALÜRJİ FAKÜLTESİ**  
**BİYOMÜHENDİSLİK BÖLÜMÜ**  
**PROJE DERSİ YÜRÜTME YÖNERGESİ**

Bu yönerge YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ, KİMYA-METALÜRJİ FAKÜLTESİ, BİYOMÜHENDİSLİK BÖLÜMÜ lisans programlarının 6. döneminde açılan BYM3032 kodlu “Proje” dersinin yürütme kurallarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

**Amaç ve Kapsam**

“Proje” dersinin amacı;

- Bir sistemin, sürecin, cihazın veya ürünün gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlanması,
- Tasarım amacıyla modern tasarım yöntemlerinin uygulanması,
- Bireysel veya takım halinde bir proje raporu hazırlanması,
- Projenin yazılı ve sözlü olarak sunulması ve savunulmasıdır.

**Proje Konuları ve Takımlarının Belirlenmesi**

- 1- Her güz döneminin son 1 ayı içerisinde sonraki bahar döneminde Proje dersini alacak öğrenciler belirlenir. Bu amaçla oluşturulan on-line başvuru formu bu dersi alacak öğrenciler tarafından doldurulur, başvuru yapan öğrenciler incelenerek Proje dersini alacak öğrenciler Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenir ve Bölüm web sayfasında ilan edilir.
- 2- Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu tüm öğretim üyelerinin eşdeğer sayıda Proje öğrencisine danışmanlık yapmasından sorumludur. Her bir öğretim üyesinin danışmanlık yapabileceği öğrenci sayısı Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu tarafından tüm öğretim üyelerine duyurulur.
- 3- Proje dersini alacak öğrenciler Bölüm öğretim üyeleri ile görüşerek çalışacakları konu ve danışman öğretim üyelerini belirlerler. Öğretim üyeleri kendilerine başvuru yapan öğrenci isimlerinden kendilerine tanınan kontenjan dahilinde oluşturdukları listeleri Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu’na teslim ederler.
- 4- Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu, kontenjanı eksik olan öğretim üyelerine herhangi bir öğretim üyesine atanmamış öğrencilerden atamalarını gerçekleştirir.
- 5- Proje dersini alacak öğrenciler, atandıkları danışman öğretim üyesi listeleri Bölüm web sayfasında ilan edilir.
- 6- Proje konuları ve danışman öğretim üyesi belirlenmesi süreci güz ders döneminin son 1 ayı içerisinde tamamlanır.

**Proje Çalışmasının Gerçekleştirilmesi ve Takibi**

1. Her öğrenci dersi aldığı dönemin ders seçim haftasında bu dersi USİS üzerinden seçmekle sorumludur.
2. Proje dersini alan tüm öğrenciler ilgili ders saatinde verilecek olan Proje Yönetimi, Risk Yönetimi ve Değişiklik Yönetimi konulu dersleri takip etmekle sorumludur.
3. Proje çalışması kapsamında öğretim üyeleri tarafından verilen konuların bir tasarım çalışmasını içermesi gerekmektedir. Bu kapsamda sistem, süreç, cihaz veya ürün tasarımı yapılabilir.

4. Proje çalışmasında gerçekleştirilecek kapsamlı tasarımda, gerektirdiği kadarıyla, mühendislik norm ve standartları ile (1) ekonomi, (2) çevre, (3) sürdürülebilirlik, (4) üretilebilirlik, (5) etik, (6) sağlık ve (7) güvenlik, (8) sosyal ve politik boyutlardan en az dördü göz önüne alınmalıdır.
5. Gerçekleştirilen tüm tasarım çalışmalarında kullanılan tasarım yöntemi belirtilmelidir.
6. Proje dersini veren öğretim üyeleri danışmanlığını yaptığı öğrencilerle haftalık olarak görüşüp yoklama alır. Proje dersini alan öğrencilerin devamsızlık takibi YTÜ Lisans Eğitim Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilir.

#### **Proje Çalışmasının Değerlendirilmesi**

1. Öğrenciler, proje dersi çalışmalarından 1 adet ara sınav, 1 adet proje raporu teslimi ve 1 adet proje sunumu ile değerlendirilirler.
2. Proje dersi ara sınavı Proje Yönetimi, Risk Yönetimi ve Değişiklik Yönetimi konularından gerçekleştirilir.
3. Proje raporu Bölüm web sayfasında paylaşılan "Proje Raporu Taslağı" kullanılarak hazırlanır. Hazırlanan proje raporu dersin açıldığı dönemin son ders günü online "Proje Yükleme Sistemi"ne yüklenir. Yüklenen proje raporu dosyasının adı "danisman soyadi\_ogrenci soyadi.pdf" olarak kaydedilir. Proje danışmanının imzaladığı "Proje Teslim Formu" Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir.
4. "Proje Değerlendirme Jürileri", "Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu" tarafından belirlenir ve Bölüm web sayfasından duyurulur.
5. Öğrenciler proje raporlarını e-mail ile veya elden jüri üyelerine teslim ederler.
6. Proje sunumları, final sınavları haftasında Bölüm Başkanlığı'nın belirlediği tarih ve saatte "Proje Değerlendirme Jürisi"ne sunulur. "Proje Değerlendirme Jürisi" 3 öğretim üyesinden oluşur.
7. Proje takımları belirlenen tarih, yer ve saatte ilgili "Proje Değerlendirme Jürisi"ne proje sunumlarını yaparlar. Sunum en fazla 15 dakika sürmelidir.
8. "Proje Değerlendirme Jürisi" üyeleri proje raporunu ve proje sunumunu değerlendirerek "Proje Çalışması Değerlendirme Formu"nu doldurur. "Proje Değerlendirme Jürisi", proje çalışmasının içeriğinin, rapor formatının ve sunumunun bu yönergede belirtilen şartlara uygun olduğu kontrol etmekte sorumludur.
9. Ara sınav notunun %30'u ve "Proje Çalışması Değerlendirme Form"larıyla belirlenen proje çalışması notunun %70'i alınarak öğrencilerin notları belirlenir ve harf notlarının ilgili danışman öğretim üyesi tarafından USIS sistemine kaydı gerçekleştirilir.
10. Doldurulan "Proje Çalışması Değerlendirme Form"ları "Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu"na teslim edilir.

#### **Proje Çalışmalarının Saklanması**

1. Her dönem sonunda bölüm on-line sistemine yüklenen dosyalar ilgili sistemde en az 5 yıl boyunca saklanır.
2. "Proje Çalışması Değerlendirme Form"ları üniversite mevzuatında belirlene sınav evrakı saklama süresince arşivde saklanır.

#### **Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu**

1. Proje ve Bitirme Tezi Değerlendirme Kurulu; Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenmiş Proje ve Bitirme Tezi Sorumlusu öğretim üyesi ve bir öğretim elemanından oluşur.
2. Bu kurul, Proje ve Bitirme Çalışması derslerinde danışman öğretim üyelerinin öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinden, öğrencilerin danışman öğretim üyelerine atanmasından, Değerlendirme Jürileri'nin oluşturulmasından ve saklanmasından, Proje ve Bitirme Çalışması'yla ilgili öğrencilerin ve öğretim üyelerinin bilgilendirilmesinden sorumludur.
3. Bu kurul, bölümde gerçekleştirilen Proje ve Bitirme çalışması derslerinde öğrencilerin hazırladıkları rapor ve tezler ile Proje ve Bitirme Çalışması değerlendirme formlarının belirlenen süre saklanmasından sorumludur.

### **Proje Dersinin Dönem Dışı Açılması**

Proje dersi her eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında açılmaktadır. Ancak mezuniyet durumuna gelmiş öğrenciler için güz yarıyılında dönem dışı olarak Bölüm Başkanlığı tarafından açılabilir. Bu dersin açılabilmesi için ilgili öğrencilerin Bölüm Başkanlığı'na dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir. Başvuruda bulunan öğrencilerin aşağıdaki şartlardan en az birisine haiz olması gerekmektedir.

1. Hazırlık sınıfı hariç 8 yarıyılı tamamlamış ancak mezun olamamış öğrencinin güz yarıyılı başında aldığı derslerle beraber yine aynı güz dönemi sonunda mezun duruma gelmesi,
2. Hazırlık sınıfı hariç 8 yarıyılı tamamlamış ancak mezun olamamış öğrencinin bahar yarıyılı sonunda mezun duruma gelmesi durumunda öğrencinin bahar yarıyılında proje dersi hariç alması gereken derslerin 25 krediden (öğrencinin AGNO'su 3'ten büyükse 28 krediden) fazla olması.